****

**Adres: ul. Artwińskiego 3C, 25-734 Kielce Sekcja Zamówień Publicznych tel.: (0-41) 36-74-474**

**strona www:** <http://www.onkol.kielce.pl/> **Email:zampubl@onkol.kielce.pl/majamo@onkol.kielce.pl**

 Kielce dn. 14.12.2020r.

**AZP.2411.153.2020.MM**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego dla Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach.**

Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż 214 tys. euro

Zatwierdzam

Z-ca Dyrektora ds. Finansowo-Administracyjnych mgr Agnieszka Syska

sowo- Administracyjnych mgr Teresa Czernecka

Zamawiający :

Świętokrzyskie Centrum Onkologii w Kielcach, 25-734 Kielce, ul. Artwińskiego 3, tel.41 36-74-280, zaprasza do składania ofert w ramach postępowania o zamówienie publiczne, nr sprawy AZP.2411.153.2020.MMprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych poniżej 214 tys. euro.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Dyrekcja Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach ogłasza przetarg nieograniczony poniżej 214 tys. euro, którego przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego dla Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach, stosownie do :

Pakietu nr 1 - Komputer All-in-One fabrycznie nowy - 14 szt.

Pakietu nr 2 - Laptop fabrycznie nowy – 2 szt.

Pakietu nr 3 - Czytnik kodów kreskowych – 18 szt.

Pakietu nr 4 - Komputer używany, poleasingowy (jednostka centralna) – 4 szt.

Pakietu nr 5 - Monitor fabrycznie nowy z dodatkowym wyposażeniem - 4 szt.

Pakietu nr 6 - Stolik pod aparaturę medyczną - 14 szt.

Pakietu nr 7 – Przełączniki dostępowe i punkty dostępowe

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 2 do SIWZ.

Wymieniony w załączniku nr 2 - sprzęt /komputery poleasingowe/ powinien być wyprodukowany nie wcześniej niż w 2013 roku.

CPV:

30200000-1 : Urządzenia komputerowe

30237000-9 : Części, akcesoria i wyroby do komputerów

33192000-2: Meble medyczne

**II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia:

Pakiet nr 1- 6 : 14 dni od daty podpisania umowy – dostawa jednorazowa.

Pakiet nr 7: 30 dni od daty podpisania umowy – dostawa jednorazowa.

**III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

1. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**
2. nie podlegają wykluczeniu,
3. spełniają warunki udziału w postępowaniu.
4. Warunki udziału w postępowaniu.
	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu,
5. **Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**.
	1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do prezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3.2 Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

3.3 Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

1. **Określenie warunków udziału w postępowaniu.**

 Zamawiający nie określa szczególnych warunków udziału w postępowaniu.

1. **Na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę:**
	1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

**IV.**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA **/ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/.**

* + 1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

1.1. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

1.2. Oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, **w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie i ceny, przekazuje zamawiającemu **(bez wezwania)** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.**

**Wykonawca który nie należy do żadnej grupy kapitałowej może załączyć w/w oświadczenie wraz ze składaną ofertą.**

**V.** WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE WYMAGAŃ OKREŚLONYCH PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO**/ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO/.**

1. Dokumenty potwierdzające dopuszczenie przedmiotu zamówienia do obrotu i stosowania w Polsce zgodnie z obowiązującymi Dyrektywami UE i zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 20.05.2010 r. o wyrobach medycznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 876 z późn. zm. – wraz z zaznaczeniem właściwych danych. – dotyczy Pakietu nr 6.

W przypadku, kiedy zaproponowany asortyment nie wymaga dokumentu w/w, należy załączyć oświadczenie.

1. Deklaracja zgodności, CE – dotyczy Pakietu nr 3, 6.

W przypadku, kiedy zaproponowany asortyment nie wymaga dokumentu w/w, należy załączyć oświadczenie.

1. Dokumenty potwierdzające, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego np. oryginalne katalogi, foldery, ulotki, materiały źródłowe producenta (w j. polskim) lub inne. – dotyczy Pakietu nr 3, 6,7.
2. Odpowiednie oświadczenie Wykonawcy potwierdzające, iż całość dostarczanego sprzętu i oprogramowania pochodzi z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów na terenie Unii Europejskiej – dotyczy Pakietu nr 7.

**VI.**POZOSTAŁE DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY PRZETARGOWEJ **(TJ. DO DATY SKŁADANIA OFERT):**

1. Druk Oferta.
2. Formularz cenowy oferty - załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wypełniony i podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania opis przedmiotu zamówienia - Załącznik Nr 2 do SIWZ /Wykonawca wypełnia w zakresie pakietu na który składa ofertę/.
4. Oświadczenie wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
5. Ewentualne pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
6. W przypadku oferty składanej przez wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (w szczególności członków konsorcjum oraz wspólników spółki cywilnej) (art. 23 ust. 1 i ust. 2 u.p.z.p.) – aktualny dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania w/w wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy lub umowę regulującą zasady reprezentacji podmiotów występujących wspólnie, w szczególności umowę spółki cywilnej.

 Dokument pełnomocnictwa musi zawierać minimum następujące postanowienia:

* wskazanie imienia i nazwiska (firmy), adresu zamieszkania (siedziby), każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wskazane jest również ujawnienie w pełnomocnictwie numeru NIP wykonawców, w szczególności w przypadku spółki cywilnej numeru NIP spółki oraz wszystkich wspólników.
* określenie zakresu pełnomocnictwa,
* podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawców.
1. Jeżeli wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a u.p.z.p. w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów Wykonawca składa zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**VII. ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ORAZ WYBORU OFERTY.**

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 Zamawiający może, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub w ogłoszeniu o zamówieniu.

Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

3. Na podstawie art. 26 ust. 6. Ustawy UZP Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

4. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia**,** w przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne - **na potwierdzenie powyższego Wykonawca składa oświadczenie - zał. Nr 5 do SIWZ.**

5. Jeżeli oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

6. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (tj. składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w SIWZ) rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126) - **dalej zwanego „rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r.”,** w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

7. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu i składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w SIWZ rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

8. W przypadku, o którym mowa w ppkt 6 SIWZ zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.

9. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., inne niż oświadczenia, o których mowa w SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

13. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r., innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

13. Jeżeli wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

14. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.

15. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

16.Dokumenty podmiotów zagranicznych:

 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

# 17.Zamawiający:

# - Nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.

# - Nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.

# - Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

- Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne Pakiety nr 1-7.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje w obrębie Pakietów nr 1-7.

- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych (*oferowany przedmiot zamówienia nie gorszy niż ten określony w SIWZ),* jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia mogłoby wynikać, iż przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie znaku towarowego, pochodzenia lub patentu. W ofercie należy podać swoje odpowiedniki i zamieścić opis dotyczący właściwości odpowiedników. Brak: wskazania proponowanych odpowiedników i opisu dotyczącego właściwości zastosowanych odpowiedników stanowi podstawę do odrzucenia oferty – art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych, oferty takie nie będą brane pod uwagę.

18. Złożenie oferty jest równoznaczne z przyjęciem warunków przetargowych.

19. Zamawiający dokona oceny ofert z zastosowaniem art. 24aa ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

**VIII.** **SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I WNIOSKÓW W TRAKCIE POSTĘPOWANIA.**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem **poczty elektronicznej** **(****majamo@onkol.kielce.pl**)
2. Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

1. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

**IX. OSOBY UPOWAŻNIONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI**.

Pracownikiem uprawnionym do udzielania informacji Wykonawcom proceduralnie jest:

Maja Motyka 41/36-74-072, email: majamo@onkol.kielce.pl

**X. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1.Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert –pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku,

o którym mowa w ust . 1.

Treść zapytań -wraz z wyjaśnieniami- Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na własnej stronie internetowej.

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmianę SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.

Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli SIWZ jest udostępniona na tej stronie.

2.Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

**XI. ZAMAWIAJĄCY ODRZUCI OFERTĘ**, jeżeli:

* jest, niezgodna z ustawą,
* jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem omyłki polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ , niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
* jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
* zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,
* została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne,
* zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu,
* wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty,
* wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust.2, na przedłużenie terminu związania ofertą,
* jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób
* jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

**XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT:**

1. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na to samo zadanie. Oferty wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę będą odrzucone.
3. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymagane od wykonawcy.
4. Wszystkie oświadczenia i dokumenty, o których mowa w specyfikacji, muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Dokumenty dostarczone w formie kserokopii powinny być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy na wszystkich stronach oferty. W przypadku gdyby kserokopie dokumentów były nieczytelne, wówczas winny być potwierdzone urzędowo przez organ, który je wydał.
5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawców, lub z ustawy.
6. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa wykonawcy w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca zastrzega w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania, informacje te powinien zamieścić wykonawca w dodatkowej zamkniętej kopercie z napisem „zastrzeżone”.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**XIII. WARUNKI ZABEZPIECZENIA PRZETARGU.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium oraz zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w Sekretariacie siedziby Zamawiającego – Budynek Administracyjny (pokój nr 212), lub przesłać pocztą na adres:

ŚWIĘTOKRZYSKIE CENTRUM ONKOLOGII

UL. ARTWIŃSKIEGO 3 C p.212/ Budynek Administracyjny/

25 -734 KIELCE

do dni **28.12.2020 r**. do godziny **10.00**

Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie.

**Koperty mają być adresowana według** poniższego wzoru:

**„OFERTA PRZETARGOWA – AZP.2411.153.2020.MM**

 **” Nie otwierać przed dn. 28.12.2020 godz. 10:30.** Zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego dla Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach.

**poza powyższym oznakowaniem musi znajdować się dokładna nazwa i adres Wykonawcy.**

Data i godzina dostarczenia oferty do Zamawiającego będą odnotowane na kopercie jako oficjalny termin złożenia oferty.

Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni.

Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XV. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**.

**Otwarcie ofert jest jawne, nastąpi dnia 28.12.2020 r. o godzinie 10.30 w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Artwińskiego 3C/ Budynek Administracyjny w sali Konferencyjnej (pok. 204).**

Zamawiający po otwarciu ofert w obecności Wykonawców przekaże uczestnikom postępowania przetargowego informacje, określone w art. 86 ust. 4 ustawy dotyczące:

* nazwy Wykonawcy, adres,
* ceny oferty,
* terminu realizacji zamówienia,
* warunków płatności.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert.

Zamawiający niezwłoczniezamieści na stronie internetowej informacje, określone w art. 86 ust 5 ustawy dotyczące:

1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Protokół, wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania , z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Po stronie Wykonawcy istnieje konieczność wykazania prawidłowości zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. Brak uzasadnienia będzie powodował automatyczną jawność zastrzeżonej informacji.

**XV. KRYTERIA OCENY OFERT**

**Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **Lp.** |  **KRYTERIUM** |  **WAGA** |
| **1.** | **Cena**  | 60% |
| **2.**  | **Termin płatności**  | 40% |

**a) Cena** zostanie obliczona wg. formuły:

 najniższa wartość podana w ofertach

 wartości podane w ofercie X WAGA 60 pkt.

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie wyliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku w zachowaniem następującej zasady: jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest poniżej 5, to parametr setny zaokrągla się w dół, jeżeli parametr miejsca tysięcznego jest 5 i powyżej, to parametr setny zaokrągla się w górę

**b) Kryterium termin płatności** zostanie obliczona wg. formuły:

badany termin płatności podany w ofercie

 X WAGA 40 %

 najdłuższy termin płatności podany w ofertach

Oferta z najdłuższym terminem płatności (max. 60 dni ) otrzyma 40 pkt. Pozostałe oferty będą punktowane wg powyższej formuły arytmetycznej.

**Uchybienie wymogom sporządzenia oferty polegające na braku wskazania terminu płatności uznane będzie przez Zamawiającego jako zaoferowanie przez wykonawcę najkrótszego możliwego terminu do zaoferowania.**

Rozliczenia pomiędzy zamawiającym, a wykonawcą będą dokonywane w PLN.

Oferta cenowa winna być sporządzona na lub w oparciu o załączone formularze.

Cena musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towaru i usług oraz podatku akcyzowym.

Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

Zmiana podatku VAT następuje z mocy prawa.

Cena podana w ofercie powinna zawierać wszelkiego rodzaju opłaty, jeżeli występują.

Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Oferowana cena - to cena brutto oferty, będzie traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego.

Jeżeli zaistnieje rozbieżność pomiędzy zaoferowaną ceną wyrażoną pisemnie, a ceną wyrażoną cyframi, Zamawiający uzna za prawidłową cenę, wynikającą z działań matematycznych.

Wykonawca dostarczy towar do Zamawiającego na swój koszt, ryzyko utraty i uszkodzenia.

Zafakturowany asortyment powinien zostać oznaczony nr. Umowy.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących:

* 1. oświadczeń i dokumentów,
	2. treści złożonych ofert.

Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów , zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów , dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający poprawi w tekście oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z

uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; inne omyłki polegające

 na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

 niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów.

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wezwie wykonawców którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych.

**XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY.**

określa projekt umowy, będący integralną częścią Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia.

**Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie**

Zgodnie z projektami umowy.

**XVII. WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Ustawie Pzp oraz w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryteria wyboru.

2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,

5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,

6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,

7) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

3. Zamawiający zamieści informacje w pkt. 2 ust. 1) na własnej stronie internetowej.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty pocztą elektroniczną.

5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem

5-dniowego terminu, jeżeli:

• w postępowaniu złożono tylko jedną ofertę,

• upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy PZP lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.

6. Jeżeli wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.ustawy Prawo zam. pub

**XVIII. WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

1.nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

2.cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, zastrzeżeniem że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;

3. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub realizacja zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć,

4. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

* ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
* złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,

podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**XIX. POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust.2 pkt 2-6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

1) określenia warunków udziału w postępowaniu,

2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3) odrzucenia oferty odwołującego.

4) opisu przedmiotu zamówienia,

5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) i Kodeksu Postępowania Cywilnego.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środkami ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu są odwołanie i skarga do sądu, przewidziane w Dziale VI ustawy Pzp, które przysługują wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

* + - * 1. ODWOŁANIE
1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
2. W niniejszym postępowaniu, zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
3. określenia warunków udziału w postępowaniu;
4. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
5. odrzucenia oferty odwołującego;
6. opisu przedmiotu zamówienia;
7. wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby (Krajowej Izby Odwoławczej) w formie papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia –jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

a) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie zamówień Publicznych ogłoszenia
o udzieleniu zamówienia,

b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Biuletynie zamówień publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

1. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
	* + - 1. SKARGA
2. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu, którą wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego. Skargę może wnieść również zamawiający.
3. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
4. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu Zamówień Publicznych. Prezes Urzędu może także przystąpić do o toczącego się postępowania. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy a dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o prokuratorze.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY O RODO

Załącznik nr 22a do Polityki Ochrony Danych Osobowych

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

 Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest: Dyrektor Świętokrzyskiego Centrum Onkologii, ul. S. Artwińskiego 3, 25-734 Kielce, Regon: 0012632332
2. Inspektorem Ochrony Danych jest: Mariusz Wiatr, tel: 41 3674094, e-mail: iod@onkol.kielce.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3,3a,3b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2018, poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1,1a,1b ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy lub ustalony w oparciu
o uzasadniony interes realizowany przez Administratora
6. Posiada Pani/Pan prawo do: na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 ust. 1 i 4 Rozporządzenia
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają
z ustawy Pzp

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Postępowania Cywilnego.

Załączniki do SIWZ:

Druk Oferta

Zał. nr 1 – Formularz cenowy

Zał. nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 3 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Zał. nr 4 – Oświadczenie wstępne o niepodleganiu wykluczeniu

Zał. nr 5 – Oświadczenie wykonawcy

Zał. nr 6 – Projekty umowy

Zał. nr 7 – Test PassMark Intel vs AMD CPU Benchmarks – High

/Druk Oferta/

 **ZAMAWIAJĄCY**

Świętokrzyskie Centrum Onkologii ul. Artwińskiego 3
 25-734 Kielce

 tel.041- 36-74-474

 **majamo@onkol.kielce.pl**

**WYKONAWCA**

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców przypadku oferty wspólnej **\*\***:

………………………………………………………………………

Adres: ……………………………………………………………

Tel…………………………………………..

REGON ……………………………………

NIP …………………………………….

email na który Zamawiający ma przesłać korespondencję ………………………….

W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej umowę w imieniu firmy podpiszą:

………………………………………………………………………………………………………..

**(imię, nazwisko, stanowisko)**

 **OFERTA**

W związku z ogłoszonym postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 214 tys. euro na zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego dla Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach.

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w pełnym rzeczowym zakresie objętym Specyfikacją istotnych warunków zamówienia za cenę całkowitą ustaloną zgodnie z formularzem cenowym tj.:

**Pakiet nr 1 –** Komputer All-in-One fabrycznie nowy - 14 szt.

Netto................................ zł. słownie...................................................

+ VAT.................................................

Brutto ............................... zł. , słownie ................................................

**Termin płatności - przelew do /min. 30 – max 60 dni/ ................. dni od daty wystawienia faktury**

**Pakiet nr 2 –** Laptop fabrycznie nowy – 2 szt.

Netto................................ zł. słownie...................................................

+ VAT.................................................

Brutto ............................... zł. , słownie ................................................

**Termin płatności - przelew do /min. 30 – max 60 dni/ ................. dni od daty wystawienia faktury**

**Pakiet nr 3 –** Czytnik kodów kreskowych – 18 szt.

Netto................................ zł. słownie...................................................

+ VAT.................................................

Brutto ............................... zł. , słownie ................................................

**Termin płatności - przelew do /min. 30 – max 60 dni/ ................. dni od daty wystawienia faktury**

**Pakiet nr 4 –** Komputer używany, poleasingowy (jednostka centralna) – 4 szt.

Netto................................ zł. słownie...................................................

+ VAT.................................................

Brutto ............................... zł. , słownie ................................................

**Termin płatności - przelew do /min. 30 – max 60 dni/ ................. dni od daty wystawienia faktury**

**Pakiet nr 5 –** Monitor fabrycznie nowy z dodatkowym wyposażeniem - 4 szt.

Netto................................ zł. słownie...................................................

+ VAT.................................................

Brutto ............................... zł. , słownie ................................................

**Termin płatności - przelew do /min. 30 – max 60 dni/ ................. dni od daty wystawienia faktury**

**Pakiet nr 6 –** Stolik pod aparaturę medyczną - 14 szt.

Netto................................ zł. słownie...................................................

+ VAT.................................................

Brutto ............................... zł. , słownie ................................................

**Termin płatności - przelew do /min. 30 – max 60 dni/ ................. dni od daty wystawienia faktury**

**Pakiet nr 7 –** Przełączniki dostępowe i punkty dostępowe

Netto................................ zł. słownie...................................................

+ VAT.................................................

Brutto ............................... zł. , słownie ................................................

**Termin płatności - przelew do /min. 30 – max 60 dni/ ................. dni od daty wystawienia faktury**

**Na oferowany zakres zamówienia udzielamy gwarancji (dotyczy Pakietu nr 7):**

**łączna gwarancja na przedmiot zamówienia na okres ......................... miesięcy licząc od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego (nie mniej niż 36 m-ce), , z wyłączeniem zarządzalnych punktów dostępowych, których okres gwarancji wynosić będzie ………………………..(minimum 24 miesiące).**

**Warunki gwarancji zgodnie z opisem w SIWZ.**

Oświadczamy że: powierzymy / nie powierzymy \* wykonanie części zamówienia podwykonawcom

\***niepotrzebne skreślić**

Opis części zamówienia przewidzianej do wykonania przez podwykonawcę:

a)……………………………………………………………………………………

b)……………………………………………………………………………………

c)…………………………………………………………………………………….

Oświadczamy, że ***należymy/nie należymy***\* do grupy małych i średnich przedsiębiorstw, zgodnie z definicją MŚP (małe i średnie przedsiębiorstwa) o której mowa w Rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., załącznik nr I do Rozporządzenia, art. 2.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

1. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.
2. Oświadczamy, że oferujemy stałość cen w trakcie trwania umowy.
3. Oświadczamy ze wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
4. Termin realizacji zamówienia:

Pakiet nr 1- 6 : 14 dni od daty podpisania umowy – dostawa jednorazowa.

 Pakiet nr 7: 30 dni od daty podpisania umowy – dostawa jednorazowa.

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.

Zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

1. Oświadczamy, że projekt umowy, stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, został przez nas zaakceptowany. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na określonych w nich warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Oświadczamy, że czujemy się związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30) dni, licząc od terminu składania ofert.
3. Dokumenty stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa, zawarte na stronach od nr …… do nr ……….. w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane do wglądu innym Wykonawcom, zostały złożone w odrębnej / niejawnej części oferty/ zgodnie z zapisem SIWZ w Rozdz. III.
4. Osobą odpowiedzialną za realizację wykonania zamówienia jest Pani / Pan ..........................................................................

Adres …………………………………….

Telefonu ......................................... fax ………………….

1. **INFORMUJEMY**, że:

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego\*

- wybór oferty **będzie\*\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*nazwa(rodzaj)towaru,  których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania.*

Wartość towarów lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to ......................................................zł netto**\***.

1. Oferta zawiera ......... stron kolejno ponumerowanych.
2. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO**[[1]](#footnote-1)**) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu**[[2]](#footnote-2)**.

**Załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są**

**( podać nr stron):**

Dokumenty i oświadczenia zgodnie z SIWZ:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ strona \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Miejscowość, data .................................

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

 do reprezentowania wykonawcy

*Informacja dla wykonawcy:*

*Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy
 i przedłożony wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę..*

* *w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika wykonawcy.*

Zał. nr 3 do SIWZ

**Zamawiający:**

**Świętokrzyskie Centrum Onkologii**

**Ul. Artwińskiego 3**

**25-734 Kielce**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres,)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwaną dalej „ustawą Pzp”

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTEPOWANIA/ PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. AZP.2411.153.2020.MM zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego dla Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach, oświadczam, co następuje:

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego, którego przedmiotem są w/w dostawy, oświadczamy, że:

a) nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp\*,

b) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp\*.

c) nie należymy do żadnej grupy kapitałowej,

**Wykonawca który nie należy do żadnej grupy kapitałowej może załączyć w/w oświadczenie wraz ze składaną ofertą.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 r.

 ......................................................

 Podpis ( podpisy) osób

 uprawnionych do reprezentowania

 Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

**Załącznik 4 do SIWZ**

**Zamawiający:**

**Świętokrzyskie Centrum Onkologii**

**Ul. Artwińskiego 3**

**25-734 Kielce**

**Wykonawca:**

………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres,)*

reprezentowany przez:

……………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

 **Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego AZP.2411.153.2020.MM zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego dla Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach,oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: ……………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………..…………………...........…………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………………….……………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres,)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

*[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres,)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Zał. nr 5 do SIWZ

**Zamawiający:**

**Świętokrzyskie Centrum Onkologii**

**Ul. Artwińskiego 3**

**25-734 Kielce**

**Wykonawca:**

……………………………………………………………………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres,)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

Na podstawie art. 26 ust 6 w związku z § 10 ust.2 Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Dotyczy postępowania nr AZP.2411.153.2020.MM,zakup wraz z dostawą sprzętu komputerowego dla Świętokrzyskiego Centrum Onkologii w Kielcach.

Oświadczam, że dokument :

a)……………………………………

b) …………………………………..

c) …………………………………

d) …………………………………..

został dołączony do postępowania nr ………………. z dnia ………….

1. Oświadczam, że dokumenty:

przesłane / załączone do wskazanego postępowania **\*** są aktualne na wymagany przez Zamawiającego termin tj. ………………. **(Wykonawca wpisuje termin złożenia oświadczenia )**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2020 r.

 ......................................................

 Podpis ( podpisy) osób

 uprawnionych do reprezentowania

 Wykonawcy

**\* niepotrzebne skreślić**

**Zał. Nr 6 do SIWZ**

**Dotyczy Pakietu nr 1,2,4,5.**

**Umowa nr …./117/20**

zawarta w dniu …………………… roku pomiędzy:

**Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej** z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3 (nr kodu: 25-734), REGON**: 001263233, NIP: 959-12-94-907,** zwanym w treści umowy **„Zamawiającym”,** reprezentowanym przez:

……………………….-……………………….……………..

………………………-………………………………….……

a

………………………………………………………………………………………………………………

z siedzibą w ………….……………………., ul. ………………………………………………….,

REGON: ………………….. NIP: ………………….. zwanym w treści umowy „**Wykonawcą”,** reprezentowanym przez:

……………………….-……………………….……………..

………………………-………………………………….……

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta na zasadach ustalonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego z dnia……………… roku na warunkach określonych w postępowaniu.

Strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest …………………………………………………………..
2. Parametry techniczne przedmiotu umowy są wyszczególnione i szczegółowo opisane w Załączniku nr 2 do SIWZ.
3. Przedmiot umowy obejmuje zakup wraz z dostawą, rozładunkiem sprzętu oraz przetestowaniem przez Wykonawcę w zakresie poprawnego działania w obecności wyznaczonych pracowników Zamawiającego .
4. Wykonawca oświadcza, że:
* cały przedmiot umowy jest fabrycznie nowy – dot. Pakietów nr 1,2,5.
* oferowany przedmiot umowy jest kompletny ze wszystkimi podzespołami, częściami i materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania,
* oferowany przedmiot umowy spełnia wymogi Zamawiającego.
1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest wprowadzony do obrotu i używania jak również oznaczony znakiem CE (jeżeli przepisy prawa wymagają).
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**Dostawy**

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi w całości w terminie do ……. dni od daty podpisania umowy
tj. do dnia ……………………… roku.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1:
	1. na koszt i ryzyko Wykonawcy,
	2. w cenie określonej w ofercie,
	3. transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w dzień roboczy tj. od poniedziałku do czwartku
	w godz. od 7.00 do 14.00, w piątki do godz. 12.30.
3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
	1. dostarczenia przedmiotu umowy posiadającego wymagane w SIWZ dokumenty do siedziby Zamawiającego – Dział Informatyki,
	2. przeprowadzenia szkolenia personelu w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji,
	3. dostarczenia wraz z przedmiotem umowy instrukcji obsługi w języku polskim.
	4. minimum jeden dzień przed dostawą Wykonawca  poinformuje Zamawiającego o dacie, godzinie dostawy, osobach realizujących dostawę (nazwisko, telefon),
	5. Wykonawca zobowiązuje się do rozruchu wszystkich dostarczonych urządzeń w dniu ich dostawy
	w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający zapewnia niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń Zamawiającego – w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
5. Jeżeli uszkodzenie sprzętu będącego przedmiotem umowy nastąpi w czasie trwania transportu odpowiedzialność za powstałą szkodę ponosi Wykonawca.
6. Osobą upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego jest …………………………………..

**§ 3**

**Wymagania jakościowe**

1. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy będzie:
2. zgodny z wymogami stawianymi przez Zamawiającego zawartymi w SIWZ i załącznikach,
3. posiadał dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobu do obrotu na terytorium UE, RP lub inny tożsamy dokument (deklaracje zgodności CE, atesty, certyfikaty, UE, itp.), jeżeli przepisy prawa wymagają.
4. Wykonawca ma obowiązek dostarczenia wraz z przedmiotem umowy następujących dokumentów:
	1. dokumentacji technicznej przedmiotu umowy niezbędnej do prawidłowej eksploatacji.
5. Wykonawca na swój koszt ubezpiecza przedmiot umowy do momentu dokonania końcowego odbioru przez Kupującego.
6. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji na sprzedawany sprzęt wydając mu w tym celu odpowiednie dokumenty, najpóźniej w chwili podpisywania protokołu odbioru dostarczonego przedmiotu umowy, w tym instrukcje obsługi, karty gwarancyjne.
7. Okres gwarancji dla przedmiotu umowy wynosi: ............................ (zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ)
i rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu odbioru oddania urządzenia do eksploatacji.
8. Czas naprawy liczony od momentu zgłoszenia awarii do chwili jej usunięcia i dostarczenia sprzętu do Zamawiającego nie powinien przekroczyć  14  dni.
9. Okres gwarancji zostanie przedłużony o ilość dni przerwy w użytkowaniu uszkodzonego urządzenia.
10. W okresie gwarancji 3 naprawy techniczne lub wynikające z wad ukrytych powodują wymianę podzespołu na nowy.
11. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełny zakres obsługi gwarancyjnej nieodpłatnie (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).
12. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy powstałe na skutek niewłaściwego postępowania Zamawiającego, tzn. postępowania niezgodnego z instrukcją producenta.
13. Wykonawca wykona bezpłatne okresowe przeglądy w terminach zalecanych przez producenta urządzenia oraz bezpłatny przegląd pod koniec okresu gwarancyjnego / ostatni tydzień gwarancji.
14. O terminie przeprowadzenia przeglądu Wykonawca powiadomi pisemnie personel obsługi przedmiotu umowy. Przeprowadzenie przeglądu Wykonawca potwierdzi stosownym protokołem i przekaże protokół Zamawiającemu.
15. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia protokołu przeglądu technicznego w ostatnim dniu upływu gwarancji poszczególnych elementów i przedmiotu umowy i przekazania go Zamawiającemu.
16. Szczegółowy zakres obowiązków i uprawnień stron z tytułu udzielonej gwarancji określa dokument gwarancyjny wystawiony w momencie przekazania przedmiotu umowy.

**§ 4**

**Płatności i ceny**

1. Wykonanie umowy wg ilości i ceny ustalonej w Pakiecie nr ….. do umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie netto – …………….…….. zł

w kwocie brutto – …………….…….. zł

(słownie: ………………………………………………………………………………/..…).

1. Cena przedmiotu umowy obejmuje jego wartość, wszystkie określone prawem podatki
(w tym podatek VAT) oraz inne koszty związane z realizacją umowy wymienione w § 2, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po protokolarnym odbiorze prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w ciągu ……………….. dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu po protokolarnym odbiorze prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby upoważnionej. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT.
5. Jeżeli w wyniku realizacji umowy powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, kwota należnego podatku VAT zostanie rozliczona z urzędem skarbowym przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku, gdy Wykonawca doliczy do wynagrodzenia netto nienależny podatek VAT, to Zamawiający dokona obniżenia tego wynagrodzenia o kwotę podatku VAT, którą obowiązany jest rozliczyć zamiast Wykonawcy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług.
6. Wykonawca zobowiązuje się, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania, w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową Umową. Ponadto Wykonawca oświadcza,
że pochodzenie towaru, który jest przedmiotem umowy jest legalne i według jego wiedzy nie uczestniczy
w łańcuchu transakcji mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT.

**§ 5**

1. W razie stwierdzenia wady przedmiotu umowy w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego:
2. **elementu** na wolny od wad w terminie do **5 dni roboczych** od otrzymania reklamacji (złożonej telefonicznie i potwierdzonej za pomocą faxu lub drogą pocztową),
3. **urządzenia** na wolny od wad w terminie do **20 dni roboczych** od otrzymania reklamacji (złożonej telefonicznie i potwierdzonej za pomocą faxu lub drogą pocztową).
4. Koszty załatwienia reklamacji ponosi Wykonawca.
5. Zawiadomienie o reklamacji, niezwłocznie po jej ujawnieniu zostanie zgłoszone telefonicznie oraz przesłane na nr telefonu Wykonawcy.

**§ 6**

**Kary Umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych
w formie kar umownych w następujących wysokościach:
2. w razie nie przystąpienia lub odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5**%** wartości zamówienia netto,
3. w razie opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad, braków lub niezgodności towaru z umową ponad terminy określone w umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% wartości zamówienia netto za każdy dzień opóźnienia,
4. w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, innych niż określone w § 2 pkt 1, Wykonawca może domagać się od Zamawiającego zapłaty kary umownej  w wysokości 5% wartości zamówienia netto,
5. w razie opóźnienia w dostawie przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowna w wysokości 0,1% wartości zamówienia netto za każdy dzień opóźnienia.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.
7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kwoty kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny oraz ustawie z dn. 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania od umowy
z zachowaniem 1-miesięcznego terminu wypowiedzenia z Wykonawcą, który:
2. rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalność gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem,
3. narusza w sposób rażący istotne postanowienia niniejszej umowy,
4. nie posiada ważnych, aktualnych dokumentów potwierdzających wymagania jakościowe opisane w § 3.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.
3. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie:
5. właściwe przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
6. właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z póź. zm.).
7. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
8. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji, gdy:
	1. zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT,
	2. co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu Umowy także w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość robót objętych niniejszą Umową,
	3. wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ
	na realizację umowy – w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa,
	4. zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
	5. wystąpienia siły wyższej (siła wyższa – zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych
	od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających
	z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć
	i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,
	6. wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.
	7. Zamawiający dopuszcza zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku gdy ze względów organizacyjnych nie było możliwe przystąpienie do wykonania zamówienia w terminie przewidzianym przez Zamawiającego.
9. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, z wyłączeniem zmiany stawki podatku VAT, która to zmiana obowiązuje z dniem wejścia w życie stosownych przepisów.
10. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny, przestrzega przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania korupcji, praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, prawa ochrony konkurencji, przepisów
w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska oraz dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osób przy pomocy których będzie świadczył dostawy na rzecz zamawiającego, w powyższym zakresie.
11. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek wątpliwości dotyczących przestrzegania przez wykonawcę lub jego pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osoby przy pomocy których będzie świadczył dostawy w/w zasad, Wykonawca podejmie działania naprawcze mające na celu ich usunięcie.
12. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
13. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………..……………..podpis **Zamawiającego** | ……………………………..……………..podpis **Wykonawcy** |

**Zał. Nr 6 do SIWZ**

**dotyczy Pakietu nr 3,6**

Projekt UMOWA Nr ...../…./2020

Zawarta w dniu …………………… roku pomiędzy:

**Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej** z siedzibą w **Kielcach,** ul. Artwińskiego 3 (nr kodu: 25-734), REGON: 001263233, NIP: 959-12-94-907, zwanym w treści umowy „**Zamawiającym”,** w imieniu którego działa :

1. mgr Teresa Czernecka – Z-ca Dyrektora ds. Finansowo – Administracyjnych,

2. mgr Agnieszka Syska – Główna Księgowa.

 a

………………………………………………………………………………………………………………

REGON: ………………….., NIP: ……………………. zwanym w treści umowy „**Wykonawcą”,** w imieniu którego działa :

1. ……………………………………………………………………………………………

2. . ……………………………………………………………………………………………...

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta na zasadach ustalonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego z dnia……………… roku na warunkach określonych w postępowaniu.

Strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy są dostawy dla Zamawiającego – …...... w asortymencie, ilościach i cenach określonych w Pakiecie nr .. stanowiącym integralną część umowy.

2.Parametry techniczne przedmiotu umowy są wyszczególnione i szczegółowo opisane w załączniku numer 2 do SIWZ.

3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.

4.Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**Dostawy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 do ……………………. r:

 a) na koszt i ryzyko Wykonawcy,

 b) w asortymencie i cenach określonych w Pakiecie nr .. stanowiących integralną część umowy,

 c) transportem Wykonawcy do magazynu Zamawiającego w dni robocze tj. od poniedziałku do czwartku w godz. od 7.00 do 14.00, w piątki do godz. 12.30.

2.Wykonawca zobowiązuje się do rozładowania partii towaru przez własnych pracowników, a gdy Wykonawca korzysta z usług firm przewozowych, przez pracownika tej firmy z samochodu do Działu Informatyki ŚCO.

3.W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o dacie, godzinie oraz osobach realizujących dostawę na minimum 3 dni przed realizacją zamówienia.

4. Zamawiający zapewnia niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń Zamawiającego - w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

5. Z chwilą wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy, przechodzi na niego ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia towaru.

6.Jeżeli uszkodzenie towaru nastąpi w czasie trwania transportu odpowiedzialność za powstałą szkodę ponosi Wykonawca.

7. Dokumentem rozliczającym przedmiot zamówienia jest podpisany przez strony protokół odbioru.

8.Osobą odpowiedzialną za realizacje umowy ze strony Zamawiającego jest: …………………………………..

**§ 3**

**Wymagania jakościowe**

1. Wykonawca gwarantuje wysoką jakość dostarczanych produktów będących przedmiotem umowy.

2. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany przedmiot Umowy będzie zgodny z wymogami stawianymi przez Zamawiającego zawartymi w SIWZ i załącznikach.

3.Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy powstałe na skutek niewłaściwego postępowania Zamawiającego, tzn. postępowania niezgodnego z instrukcją producenta.

4. Wykonawca zapewnia, że dostarczy wszystkie wyroby fabrycznie nowe, kompletne, o wysokim standardzie jakościowym. Gwarantuje także, że wyroby te są dopuszczone do stosowania , posiadają wymagane świadectwa, atesty, certyfikaty i terminy ważności.

5.Okres gwarancji dla przedmiotu umowy wynosi: …….. miesięcy (zgodnie ze złożona ofertą) i rozpoczyna bieg od daty podpisania protokołu końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.

6.W okresie gwarancji naprawy techniczne lub wynikające z wad ukrytych tego samego podzespołu powodują wymianę podzespołu na nowy.

7.Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełny zakres obsługi gwarancyjnej nieodpłatnie (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).

8. Na każdej partii towaru muszą znajdować się etykiety umożliwiające oznaczenie towaru co do tożsamości.

9. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego wezwania, zobowiązany jest przedstawić na przedmiot zamówienia pozwolenia na dopuszczenie do obrotu wydane przez właściwego Ministra do spraw zdrowia, Radę lub Komisję Europejską, jeśli są wymagane.

**§ 4**

**Płatności i ceny**

1. Za wykonanie umowy wg ilości i ceny ustalonej w Pakiecie nr .. do umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie netto-…………………….. zł

 brutto – ………………….. zł

 (słownie : ………………………………………………………………………………/…).

2.Ceny jednostkowe przedmiotu umowy obejmują jego wartość, wszystkie określone prawem podatki (w tym podatek VAT) oraz inne koszty związane z realizacją umowy, w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.

3. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę i po stwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego i terminowego wykonania dostawy. Akceptowane będą również faktury elektroniczne przesyłane na adres mailowy finanse@onkol.kielce.pl.

 4. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie 30 dni od daty wystawienia faktury Zamawiającemu, przy czym Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury bez podpisu osoby upoważnionej. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT. Na fakturze należy podać nr i datę umowy.

6.Ceny jednostkowe wyszczególnione w Pakiecie nr …. przez okres obowiązywania umowy będą niezmienne, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 7 poniżej.

7.Ceny określone w ofercie mogą ulec zmianom tylko w przypadku:

 a) urzędowych zmian cen,

 b) obniżenia ceny przez producenta,

 c) w przypadku zmiany stawki podatku VAT.

8. Jeżeli w wyniku realizacji umowy powstanie u Zamawiającego obowiązek podatkowy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług, kwota należnego podatku VAT zostanie rozliczona z urzędem skarbowym przez Zamawiającego zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku, gdy Wykonawca doliczy do wynagrodzenia netto nienależny podatek VAT, to Zamawiający dokona obniżenia tego wynagrodzenia o kwotę podatku VAT, którą obowiązany jest rozliczyć zamiast Wykonawcy na podstawie przepisów o podatku od towarów i usług.

9.Wykonawca zobowiązuje się, że wypełni wstawowy obowiązek w zakresie wykazania, w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych przedmiotową Umową. Ponadto Wykonawca oświadcza, że pochodzenie towaru, który jest przedmiotem umowy jest legalne i według jego wiedzy nie uczestniczy w łańcuchy transakcji mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT.

**§ 5**

**Reklamacje**

1.W razie stwierdzenia wady przedmiotu Umowy w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego towaru na wolny od wad w terminie do 10 dni roboczych od otrzymania reklamacji (złożonej telefonicznie i potwierdzonej za pomocą faxu lub drogą pocztową).

2.Zamawiający przy odbiorze towaru sprawdza zgodność pod względem ilościowym z fakturą. Zgłoszenie przez Zamawiającego reklamacji ilościowej jest równoznaczne z niedostarczeniem towaru.

3.Koszty załatwienia reklamacji ilościowych i jakościowych ponosi Wykonawca.

4.Zawiadomienie o reklamacji, niezwłocznie po ich ujawnieniu, zostanie przesłane na numer faksu Wykonawcy oraz potwierdzone telefonicznie na numery kontaktowe nr ………...

5.Nie udzielenie odpowiedzi na złożoną reklamację i nie zastosowanie się do jej wymogów w terminie podanym w ust. 1 uprawnia Zamawiającego do zaangażowania innych osób prawnych lub fizycznych (tzw. wykonanie zastępcze) w celu realizacji dostawy towaru zgodnego z niniejszą umową. Koszty tzw. wykonania zastępczego będą obciążać Wykonawcę w wysokości różnicy między kosztami wykonania zastępczego (w tym koszty transportu, rozładunku i inne niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy), a kosztami zakupu na podstawie zawartej umowy.

**§ 6**

**Kary Umowne**

1.Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wysokościach:

 a) w razie nie przystąpienia lub odstąpienia od umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy,

 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy netto,

 b) w razie opóźnienia w dostarczeniu towaru albo opóźnienia w usunięciu stwierdzonych wad, braków lub

 niezgodności towaru z umową ponad terminy określone w umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu

 karę umowną w wysokości 0,5% wartości umowy netto, licząc za każdy dzień opóźnienia.

2.Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. O potrąceniu Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie.

3.Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone kwoty kar umownych na zasadach ogólnych.

**§ 7**

**Rozwiązanie Umowy**

1.Oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny oraz ustawie z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 1 miesięcznego terminu wypowiedzenia z Wykonawcą, który:

 a) narusza w sposób rażący istotne postanowienia niniejszej umowy, a w szczególności, gdy dostarcza towar

 niezgodny z umową lub specyfikacją,

 b) nie posiada ważnych, aktualnych dokumentów potwierdzających wymagania jakościowe opisane w § 3.

2.Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowych bez ponoszenia kar umownych w następujących przypadkach:

a) rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalność gospodarczej w zakresie objętym

 zamówieniem,

b) dostarczania przez Wykonawcę towaru niezgodnego pod względem jakości i ilości ze złożonym zamówieniem, jeżeli Wykonawca nie wymieni dostarczonego towaru na wolny od wad,

c) zmiany cen.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.

2. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania zamówienia osobom trzecim.

3. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.

4. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie:

a)Właściwe przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.

b)Właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

5. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

6. Umowa może zostać zmieniona w sytuacji:

a)zmiany numeru katalogowego produktu,

b)zmiany nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów,

c)wprowadzenia do sprzedaży przez producenta zmodyfikowanego/udoskonalonego produktu powodującego wycofanie dotychczasowego,

d) zmiany warunków płatności lub sposobu finansowania umowy,

e) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie stawka podatku VAT, wartość podatku VAT oraz wartość brutto, wartość netto pozostaje stała przez cały czas trwania umowy.

f) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy - w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa,

g) opóźnień w realizacji umowy o ile zmiana taka jest korzystna dla Zamawiającego lub jest konieczna w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,

h) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,

i) wystąpienia siły wyższej (Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,

j) zmiany terminu wykonania zamówienia (skrócenie/wydłużenie) lub terminów płatności,

k) wstrzymaniem/przerwaniem wykonania przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego,

l) opóźnień w terminie realizacji umowy o ile zmiana taka wynika ze względów organizacyjnych, niezależnych od Wykonawcy, na wniosek Zamawiającego, lub jest konieczna w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

7.Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, z wyłączeniem zmiany stawki podatku VAT, która to zmiana obowiązuje z dniem wejścia w życie stosownych przepisów.

8. Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność w sposób odpowiedzialny, przestrzega przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów dotyczących przeciwdziałania korupcji, praniu pieniędzy i finansowania terroryzmu, przepisów dotyczących przestrzegania praw pracowniczych, przepisów dotyczących przestrzegania zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych, prawa ochrony konkurencji, przepisów w zakresie ochrony mienia oraz przepisów ochrony środowiska oraz dokłada należytej staranności przy weryfikacji swoich pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osób przy pomocy których będzie świadczył dostawy na rzecz zamawiającego, w powyższym zakresie.

9. W przypadku zgłoszenia przez zamawiającego jakichkolwiek wątpliwości dotyczącej przestrzegania przez wykonawcę lub jego pracowników, współpracowników, podwykonawców lub osoby przy pomocy których będzie świadczył dostawy/w zasad, Wykonawca podejmie działania naprawcze mające na celu ich usunięcie.

10.Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

11.Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

……………………………..…………….. …………………………………………
 podpis **Zamawiającego**  podpis **Wykonawcy**

**Zał. Nr 6 do SIWZ**

**dotyczy Pakietu nr 7**

**UMOWA Nr …/…./2020**

zawarta w Kielcach, w dniu: ……r. pomiędzy:

**Świętokrzyskim Centrum Onkologii Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej,** z siedzibą w Kielcach, ul. Artwińskiego 3, 25-734 Kielce, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla miasta Kielce pod Nr 0000004015, NIP 959-12-94-907, Regon 001263233, w imieniu którego działa:

1..............................................................

2.................................................................

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

- ……………………- ………………………………

zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Strony zgodnie oświadczają, że umowa została zawarta na zasadach ustalonych ustawą z dnia
29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, na podstawie wygranego przetargu nieograniczonego z dnia ……………. roku na warunkach określonych w postępowaniu.

Strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest dostawa przełączników sieciowych wraz z montażem, instalacją i konfiguracja – zgodnie z opisem SIWZ.
2. Parametry techniczne przedmiotu umowy są wyszczególnione i szczegółowo opisane w Załączniku numer 2 do SIWZ.
3. Przedmiot umowy obejmuje zakup przełączników sieciowych, cena brutto oferty, będzie traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego i zawiera: wszelkiego rodzaju koszty związane z realizacją zamówienia oraz wszelkie koszty związane z zakupem, dostawą, montażem, instalacją i konfiguracją, itp.
4. Wykonawca oświadcza, że:
5. przedmiot umowy jest fabrycznie nowy,
6. oferowany przedmiot umowy jest kompletny ze wszystkimi podzespołami, częściami i materiałami niezbędnymi do uruchomienia i użytkowania,
7. oferowany przedmiot umowy spełnia wymogi Zamawiającego.
8. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz oferta Wykonawcy stanowi integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania umowy**

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy. Po upływie tego terminu zostaną naliczone kary umowne, o których mowa w § 5.
2. W momencie dostarczenia przedmiotu umowy potwierdzonego protokołem przekazania ilościowego i jakościowego, na Zamawiającego przechodzi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia mechanicznego przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1:

 3.1 na koszt i ryzyko Wykonawcy,

 3.2 w cenie określonej w ofercie,

 3.3 transportem Wykonawcy do siedziby Zamawiającego w dzień

 roboczy tj. od poniedziałku do czwartku w godz. od 7:00 do 14:00 w piątek od 7:00 do 12:00.

1. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1) dostarczenia przedmiotu umowy posiadającego wymagane w SIWZ dokumenty do siedziby Zamawiającego – Dział Informatyki,

 2) wykonanie prac przystosowawczych warunkujących montaż i uruchomienie przedmiotu umowy,

 3) przeprowadzenia szkolenia personelu w zakresie obsługi i racjonalnej eksploatacji,

4) dostarczenia wraz z przedmiotem umowy instrukcji obsługi w języku polskim.

1. Zamawiający zapewnia niezbędne warunki organizacyjne umożliwiające dostęp pracownikom Wykonawcy do pomieszczeń Zamawiającego - w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
2. Jeżeli uszkodzenie sprzętu będącego przedmiotem umowy nastąpi w czasie trwania transportu odpowiedzialność za powstałą szkodę ponosi Wykonawca.
3. Osobą upoważnioną do odbioru ze strony Zamawiającego jest ……………..

**§ 3**

**Wymagania jakościowe**

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy dopuszczony do obrotu, posiadający znak bezpieczeństwa, zgodny z wymogami przepisów ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2010 r. Nr 138, poz. 935 ze zm.).
2. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć przedmiot umowy, który musi spełniać warunki określone w aktualnie obowiązujących przepisach, w tym w szczególności z rozporządzeniem Ministra Gospodarki Pracy i polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2007 r. w sprawie zasadniczych wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1089).
3. Wykonawca gwarantuje, że sprzęt dostarczony w ramach niniejszej umowy będzie:
4. zgodny z wymogami stawianymi przez Zamawiającego zawartymi w SIWZ i załącznikach
5. posiadał dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobu do obrotu na terytorium UE, RP lub inny tożsamy dokument (deklaracje zgodności CE, atesty, certyfikaty, UE, itp.),
6. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego wszelkie uprawnienia z tytułu gwarancji na sprzedawany sprzęt wydając mu w tym celu odpowiednie dokumenty, najpóźniej w chwili podpisywania protokołu uruchomienia przedmiotu umowy, w tym instrukcje obsługi, karty gwarancyjne.
7. Okres gwarancji oraz wsparcie techniczne dla przedmiotu umowy wynosi: od daty zakończenia realizacji zamówienia i podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia na okres ………………(minimum 36 miesięcy), z wyłączeniem zarządzalnych punktów dostępowych, których okres gwarancji wynosi ………………………..(minimum 24 miesięcy).
8. Usługi wsparcia technicznego będą świadczone przez inżynierów Wykonawcy posiadających ważne certyfikaty producenta urządzeń na poziomie profesjonalisty.
9. Zamawiający wymaga by zapewniona była naprawa lub wymiana urządzeń lub ich części, zgodnie z metodyką i zaleceniami producenta i Zamawiającego,
10. Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki związane z obsługą serwisu gwarancyjnego oferowanego sprzętu w okresie gwarancji.
11. Serwis gwarancyjny będzie świadczony w siedzibie Zamawiającego (miejscu instalacji i użytkowania sprzętu), w języku polskim (przyjmowanie zgłoszeń i realizacja świadczeń).
12. Czas reakcji na zgłoszony problem (rozumiany jako podjęcie działań diagnostycznych i kontakt ze zgłaszającym) nie może przekroczyć jednego dnia roboczego (tj. poniedziałek – piątek, godz. 07:00-15:00),
13. Usunięcie usterki (naprawa lub wymiana wadliwego podzespołu lub urządzenia) ma zostać wykonana w przeciągu trzech dni roboczych od momentu zdiagnozowania usterki,
14. Wykonawca ma obowiązek przyjmowania zgłoszeń serwisowych przez telefon (w godzinach pracy Zamawiającego), faks, e-mail lub WWW (przez całą dobę),
15. Wykonawca ma udostępnić pojedynczy punkt przyjmowania zgłoszeń dla całości sprzętu i oprogramowania dostarczonego w ramach przedmiotu zamówienia,
16. W okresie gwarancji koszty serwisu wbudowanych urządzeń są po stronie Wykonawcy.
17. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu pełny zakres obsługi gwarancyjnej nieodpłatnie (z wyjątkiem uszkodzeń z winy użytkownika).

**§ 4**

**Cena i warunki płatności**

1. Za wykonanie umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w kwocie tj ( zgodnie z formularzem cenowym oferty stanowiącym integralna część umowy):

netto – ………………. zł

brutto – ………………. zł

(słownie: ………………..).

1. Cena przedmiotu umowy obejmuje jego wartość, wszystkie określone prawem podatki
(w tym podatek VAT) oraz inne koszty związane z realizacją umowy w tym koszty transportu do siedziby Zamawiającego.
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej po protokolarnym odbiorze prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w ciągu …….. dni od daty doręczenia faktury Zamawiającemu po protokolarnym odbiorze prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu osoby upoważnionej. Termin zapłaty winien być wpisany na fakturze VAT.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy netto wraz ze zwrotem wszystkich udokumentowanych kosztów poniesionych na poczet niezrealizowanej umowy.
2. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w określonych w umowie terminach (dostawa, serwis) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości netto przedmiotu umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W sytuacji, gdy kara umowna nie pokrywa szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. Zamawiający może dokonać potrącenia naliczonych i należnych mu kar umownych z płatności faktury wystawionej przez Wykonawcę.

**§ 6**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w ustawie Kodeks Cywilny oraz ustawie z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia z Wykonawcą, który:
2. rozwiązał firmę lub utracił uprawnienia do prowadzenia działalność gospodarczej
w zakresie objętym zamówieniem,
3. narusza w sposób rażący istotne postanowienia niniejszej umowy,
4. nie posiada ważnych, aktualnych dokumentów potwierdzających wymagania jakościowe opisane w § 3.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Bez zgody podmiotu tworzącego Zamawiającego Wykonawca nie może dokonać żadnej czynności prawnej mającej na celu zmianę wierzyciela w szczególności zawrzeć umowy poręczenia w stosunku do zobowiązań Zamawiającego.
2. Wykonawca nie może wykonywać swego zobowiązania za pomocą takich osób trzecich, które na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) są wykluczone z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego. Zawinione naruszenie w/w postanowień stanowi podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie:
4. właściwe przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy,
5. właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z póź. zm.),
6. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, chyba, że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
7. Umowa może zostać zmieniona w przypadku:

a) zmiany przepisów podatkowych w zakresie zmiany stawki podatku VAT. W przypadku wprowadzenia zmiany stawki podatku VAT, zmianie ulegnie stawka podatku VAT oraz wartość podatku VAT,

b) co do wysokości wynagrodzenia netto lub brutto w przypadku, gdy zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego tj. w przypadku obniżenia wartości netto lub brutto wynagrodzenia Wykonawcy, bez równoczesnej zmiany zakresu Przedmiotu Umowy także w wypadku zmian w obowiązujących przepisach prawa, mających wpływ na wartość robót objętych niniejszą Umową,

c) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy - w zakresie dostosowania postanowień umowy do zmiany przepisów prawa,

d) zmiany nazwy oraz formy prawnej Stron - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,

e) wystąpienia siły wyższej (Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian,

f) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

g) zmiany przedmiotu umowy w szczególności ze względów organizacyjnych, technologicznych, osobowych w zakresie osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia lub gdy konieczne będą oszczędności środków publicznych - w zakresie sposobu realizacji przedmiotu umowy lub zmniejszenia wynagrodzenia maksymalnie o 20 % jego wartości brutto;

h) zmiany terminu wykonania zamówienia (skrócenie/wydłużenie) lub terminów płatności, wstrzymaniem/przerwaniem wykonania zamówienia z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub będących następstwem zaistnienia siły wyższej, - w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

i) Zmiany osób: odpowiedzialnych za realizację umowy, przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy, nowe osoby muszą spełniać wymagania określone w SIWZ – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian.

j) Zmiany sposobu spełnienia świadczenia:

- Pojawienie się na rynku urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy.

- Pojawienie się nowszej, korzystniejszej dla realizacji przedmiotu zamówienia, technologii wykonania przedmiotu umowy.

- Zmiany w wymaganych parametrach sprzętu komputerowego w związku z pojawiającymi się rozwojowymi zmianami techniczno-technologicznymi.

k) Zamawiający dopuszcza zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy w przypadku gdy ze względów organizacyjnych nie było możliwe przystąpienie do wykonania zamówienia w terminie przewidzianym przez Zamawiającego.

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, z wyłączeniem zmiany stawki podatku VAT, która to zmiana obowiązuje z dniem wejścia w życie stosownych przepisów.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

................................................... ………………………………….………

 podpis Zamawiającego podpis Wykonawcy

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie). [↑](#footnote-ref-2)